



Kraków, dnia 25 WRZ. 2019

Urząd Miasta Krakowa  
Wydział Mieszkalnictwa  
ul. Wielopole 17 A  
31-072 Kraków

Sprawa            przetarg na najem lokali użytkowych w dniu  
                         16 października 2019 r.  
Znak sprawy    NU.4-441- 65/19

W załączeniu przesyłam wykazy lokali użytkowych przeznaczonych do wynajęcia w dniu 16 października 2019 r., w trybie przetargu ogłoszonego zarządzeniem Nr 38/2019 Dyrektora Zarządu Budynków Komunalnych w Krakowie z dnia 18 września 2019 r. wraz z Ogłoszeniem.

Otrzymują:

- 1 x Adresat + zał.
- 1 x Wydział ds. Przedsiębiorczości i Innowacji UMK  
31-004 Kraków, pl. Wszystkich Świętych 3-4 + zał.
- 1 x Wydział Kultury i Dziedzictwa Narodowego UMK  
31-004 Kraków, pl. Wszystkich Świętych 11 + zał.
- 1 x Wydział Polityki Społecznej i Zdrowia UMK  
31-319 Kraków, ul. Czerwieńskiego 16 + zał.
- 1 x Wydział Edukacji UMK  
31-103 Kraków, ul. Stachowicza 18 + zał.
- 1 x Krakowskie Biuro Festiwalowe  
30-311 Kraków, ul. Wygrana 2 + zał.
- 1 x Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Krakowie  
30-529 Kraków, ul. Józefińska 14,
- 1 x Biuro ds. Dzielnic Miasta Krakowa  
31-004 Kraków, pl. Wszystkich Świętych 3-4 + zał.  
- celem przekazania do poszczególnych Rad Dzielnic
- 1 x aa

Zarząd Budynków Komunalnych w Krakowie  
p.o. Dyrektora Zarządu Budynków Komunalnych w Krakowie  
*Ar*  
Magdalena Ławiejska

## Zarząd Budynków Komunalnych w Krakowie ogłasza przetarg na najem lokali użytkowych.

### I

1. Zarząd Budynków Komunalnych w Krakowie ogłasza przetarg na najem lokali użytkowych, który zostanie przeprowadzony w dniu **16 PAŹDZIERNIKA 2019 r.** w odniesieniu do lokali użytkowych ujętych w wykazach lokali przeznaczonych do wynajęcia w trybie przetargu.
2. Wykazy, o których mowa w pkt I ust. 1 wywiesza się w siedzibach Urzędu Miasta Krakowa:
  - a) przy ul. Wielopole 17A,
  - b) przy ul. Kasprowicza 29,
  - c) przy Placu Wszystkich Świętych 3-4 - Kancelaria Magistratu, oraz w siedzibie Zarządu Budynków Komunalnych w Krakowie, przy ul. Czerwieńskiego 16. Wykaz udostępnia się również w internecie na stronie [www.zbk-krakow.pl](http://www.zbk-krakow.pl)

### II

1. Pisemne oferty należy składać w nieprzejrzyistych kopertach zaadresowanych do Zarządu Budynków Komunalnych w Krakowie i opisanych następująco:
  - a) Oferta na najem lokalu użytkowego przeznaczonego do najmu w trybie przetargu.
  - b) Nie otwierać przed dniem **16.10.2019 r.**
2. **Oferty należy składać w Punkcie Obsługi Mieszkańców Zarządu Budynków Komunalnych w Krakowie, ul. Czerwieńskiego 16 - do godz. 15<sup>00</sup>, dnia 14 PAŹDZIERNIKA 2019 r. W chwili odbioru oferty osoba przyjmująca jest obowiązana wpisać na kopercie datę i godzinę jej przyjęcia, a także kolejny numer przyjmowanej oferty.**
3. Oferta winna zawierać:
  - 1) imię i nazwisko (nazwę) Oferenta oraz miejsce zamieszkania (siedzibę) oferenta,
  - 2) oznaczenie lokalu, jego adres,
  - 3) profil działalności, który ma być prowadzony w lokalu wraz z oznaczeniem PKD,
  - 4) deklarowaną wysokość stawki czynszowej netto za najem lokalu,
  - 5) proponowany czas trwania najmu lokalu – czas nieoznaczony, czas oznaczony do trzech lat lub czas oznaczony powyżej 3 lat,
  - 6) oświadczenie o przyjęciu do wiadomości faktu, iż w przypadku wyrażenia woli zawarcia umowy najmu na czas oznaczony powyżej 3 lat, jej podpisanie nastąpi po uzyskaniu pozytywnej decyzji Prezydenta Miasta Krakowa w tym zakresie, a wadium wpłacone przed przystąpieniem do przetargu zostanie przez Organizatora zwrócone (bez odsetek) po dopełnieniu formalności związanych z podpisaniem umowy najmu,
  - 7) oświadczenie o niezaleganiu z zapłatą należności wobec Urzędu Skarbowego oraz Urzędu Gminy, właściwych dla miejsca prowadzenia działalności oraz miejsca zamieszkania/siedziby, jak również wobec jednostek (osób) administrujących/zarządzających mieniem Gminy Miejskiej Kraków,
  - 8) oświadczenie o niezajmowaniu bez tytułu prawnego na terenie Gminy Miejskiej Kraków jakiegokolwiek lokalu użytkowego położonego w nieruchomości stanowiącej własność Gminy Miejskiej Kraków lub w nieruchomości pozostającej w zasobach lokalowych zarządzanych/administrowanych przez Zarząd Budynków Komunalnych w Krakowie,

- 9) oświadczenie o powzięciu wiadomości, iż niedostarczenie Wynajmującemu, przed dniem zawarcia umowy:
- a) zaświadczeń wydanych przez: Urząd Skarbowy, Urząd Gminy, jednostki (osoby) administrujące/zarządzające mieniem Gminy Miejskiej Kraków – o niezaleganiu zapłatą podatków i opłat realizowanych przez ww. Urzędy,
  - b) oświadczenia o niezaleganiu z zapłatą należności wynikających z zawartych umów lub naliczanych z tytułu bezumownego korzystania, których przedmiotem jest nieruchomości stanowiąca własność Gminy Miejskiej Kraków lub pozostających w zasobach lokalowych zarządzanych/administrowanych przez Zarząd Budynków Komunalnych w Krakowie, a w przypadku zawartego porozumienia w sprawie ratalnej spłaty wierzytelności związanej z najmem lokalu użytkowego, oświadczenie podmiotu, z którym zawarte jest porozumienie o prawidłowym wywiązywaniu się z jego postanowień,
  - c) **oryginału oświadczenia złożonego w formie aktu notarialnego o poddaniu się w trybie art. 777 § 1 pkt 5 k.p.c. egzekucji, co do obowiązku zapłaty należności czynszowych do wysokości 24 - krotności czynszu najmu netto. W oświadczeniu tym przyszły Najemca winien wyrazić zgodę na wystąpienie przez Wynajmującego z wnioskiem o nadanie klauzuli wykonalności:**
    - w terminie do 2 lat od daty zakończenia umowy w przypadku umowy zawartej na czas oznaczony,
    - w terminie do 2 lat od daty wymagalności roszczenia, jednak nie później niż do 31 grudnia 2040 r. - w przypadku umowy zawartej na czas nieoznaczony,
  - d) dokumentu określającego formę prawną prowadzonej działalności (nie dotyczy podmiotów prowadzących działalność w oparciu o wpis do KRS lub CEIDG), w przypadku spółki cywilnej - umowę spółki oraz
  - e) stwierdzenie przez Organizatora przetargu (Wynajmującego) nieprawdziwości oświadczeń o niezaleganiu z zapłatą podatków (opłat) realizowanych przez ww. Urzędy,
  - f) niedokonanie wpłaty kaucji w wysokości 300% miesięcznych należności czynszowych netto,
- spowoduje utratę wadium w całości oraz odmowę Wynajmującego zawarcia umowy najmu, o ile prawo takie zostanie nabyte.
- 10) oświadczenie o zapoznaniu się ze stanem technicznym lokalu użytkowego, a w szczególności pod kątem jego wyposażenia w przewody kominowe oraz o gotowości zawarcia umowy najmu lokalu użytkowego w istniejącym stanie technicznym i przystosowania lokalu do umówionego użytku (w tym w zakresie ewentualnego udroźnienia/wyposażenia lokalu w przewody kominowe z uwzględnieniem przyszłego rodzaju działalności, który ma być prowadzony w lokalu) we własnym zakresie i na swój koszt, zgodnie ze sztuką budowlaną, po uprzednim uzyskaniu stosownych zgód i zezwoleń ze strony właściwych organów, w oparciu o przepisy ustawy Prawo budowlane oraz inne właściwe przepisy szczególne, bez możliwości rozliczenia wydatkowanych środków finansowych na remont lokalu tak w czasie trwania stosunku najmu, jak i po jego ustaniu,
- 11) oświadczenie, że Oferent przyjmuje na siebie obowiązek załatwienia własnym kosztem i staraniem wszystkich spraw związanych z dostawą energii elektrycznej do lokalu, w tym uzyskania warunków technicznych przyłączenia, zawarcia z Zakładem Energetycznym umowy przyłączeniowej, wniesienia opłaty przyłączeniowej oraz wykonania prac związanych z remontem instalacji elektrycznej wewnątrz lokalu spełniających wymogi warunków technicznych przyłączenia.

- 12) oświadczenie o zapoznaniu się z przepisami regulującymi zasady najmu lokali użytkowych, obowiązującym wzorem umowy najmu oraz przepisami regulującymi zasady przeprowadzenia przetargu,
- 13) oświadczenie Oferenta lub działającego w jego imieniu i na jego rzecz pełnomocnika, stwierdzające, że zarówno Oferent jak i jego zastępca prawny (członek władz spółki przystępującej do przetargu) w stosunku do żadnego z członków komisji przetargowej nie pozostają w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia oraz nie są związani z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli z członkami komisji przetargowej,
- 14) oświadczenie, że Oferent przyjmuje do wiadomości fakt, iż przyjęcie przez Organizatora przetargu informacji podanej w ofercie udziału w przetargu o profilu działalności, która ma być prowadzona w lokalu nie jest równoznaczne ze zwolnieniem przyszłego Najemcy z obowiązku uzyskania zezwoleń wymaganych odrębnymi przepisami na prowadzenie w lokalu ww. działalności oraz przeprowadzenie w lokalu robót remontowych,
- 15) oświadczenie Oferenta, że w przypadku podjęcia w lokalu działalności gospodarczej obciążonej ryzykiem ingerencji w najbliższe otoczenie, w tym zwłaszcza działalności gastronomicznej w budynkach mieszkalnych, bierze na siebie pełną odpowiedzialność za skutki prowadzenia tej działalności (emisja hałasu, intensywne zapachów, itp.) z obowiązkiem uzyskania – w przypadku zaistnienia takiej konieczności – zgody wspólnoty mieszkaniowej budynku na wykonanie prac budowlanych ingerujących w części wspólne budynku,
- 16) oświadczenie Oferenta, że przyjmuje na siebie obowiązek załatwienia własnym kosztem i staraniem wszystkich spraw związanych z ewentualnym montażem nośnika informacji wizualnej w tym: zgody właściciela/zarządcy nieruchomości wraz z ustaleniem warunków jego montażu. Wysokość opłat z tytułu zajęcia powierzchni ustala właściciel/zarządca nieruchomości,
- 17) oświadczenie Oferenta, że w przypadku wynajęcia lokalu użytkowego, który jest położony w budynku wpisanym do gminnej ewidencji zabytków zobowiązuje się On uzgodnić wszelkie prace związane z remontem lokalu z Miejskim Konserwatorem Zabytków, a w razie konieczności uzyskać stosowne pozwolenie służb konserwatorskich na ich wykonanie,
- 18) datę dokonania przelewu (wpłaty) środków finansowych tytułem wadium na konto Organizatora oraz wysokość przelanej kwoty,
- 19) deklarację związaną ze sposobem odbioru wadium (należy podać numer rachunku bankowego oraz niezbędne dane umożliwiające prawidłowe przekazanie środków finansowych),
- 20) **oświadczenie Oferenta, że przyjmuje do wiadomości, iż złożenie oferty wypełnionej nieprawidłowo, bez wymaganych oświadczeń lub posiadającej inne braki formalne skutkować będzie jej odrzuceniem,**
- 21) inne niż wymienione powyżej warunki najmu, które zdaniem Oferenta mogą mieć wpływ na wybór jego oferty.
- 22) oświadczenie Oferenta, że na podstawie art. 6 ust. 1 pkt b) Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) przyjmuje do wiadomości następujące informacje:
  - a) Administratorem danych osobowych jest Gmina Miejska Kraków - Zarząd Budynków Komunalnych w Krakowie 31-319, ul. Czerwieńskiego 16.

- b) Dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych: adres pocztowy - ul. Bolesława Czerwieńskiego 16, 31-319 Kraków, adres e-mail: [iod@zbk.krakow.pl](mailto:iod@zbk.krakow.pl)
- c) Podanie danych osobowych w zakresie wymaganym do złożenia oferty, zawarcia umowy najmu jest obligatoryjne.
- d) Administrator nie przewiduje profilowania danych (zautomatyzowanego przetwarzania danych osobowych, służącego zbieraniu informacji o osobach).
- e) Dane osobowe będą przechowywane przez okres wymagany przepisami prawa przez okres nie krótszy niż 10 lat.
- f) Dane udostępnione w związku z uczestnictwem w *aukcji/przetargu* nie będą udostępniane podmiotom innym, niż upoważnione na podstawie przepisów prawa.
- g) Przysługuje mi prawo dostępu do treści podanych przeze mnie danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia po upływie okresu przechowywania, wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych, jak również prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych w Warszawie.

4. Warunkiem dopuszczenia oferty do przetargu jest złożenie jej w wyznaczonym terminie i w przypisanej formie (pkt II ust. 2-3).

5. Komisja przetargowa odrzuci oferty zawierające propozycje miesięcznej stawki czynszowej netto za 1 m<sup>2</sup> powierzchni użytkowej lokalu niższej niż stawka minimalna określona w wykazie, na którym ujęto dany lokal.

6. Przetarg uznaje się za zakończony z wynikiem negatywnym, jeżeli nikt nie przystąpi do przetargu lub żaden z Oferentów nie zaoferuje postąpienia ponad cenę wywoławczą (oferta będzie zawierała stawkę czynszową równą cenie wywoławczej), a także jeżeli komisja przetargowa stwierdzi, że żadna oferta nie spełnia warunków przetargu.

### III

1. Wadium ustalono indywidualnie w wysokości określonej w wykazach, o których mowa w pkt I ust. 1 niniejszego ogłoszenia (średnio 5,00 zł/m<sup>2</sup>).

2. Wpłaty wadium, którego wysokość w odniesieniu do poszczególnych lokali została podana w wykazach, o których mowa pkt. I ust.1 należy dokonać do dnia **14 PAŹDZIERNIKA 2019 r. przelewem lub wpłatą na rachunek bankowy Nr 82 1020 2892 0000 5902 0590 1667**. Oferent dokonujący wpłaty wadium przelewem lub wpłatą na rachunek bankowy, winien wpisać datę przeprowadzania postępowania, adres lokalu użytkowego przeznaczonego do wynajęcia w trybie przetargu, na który będzie składana oferta, numer porządkowy w wykazie lokali przeznaczonych do wynajęcia w trybie przetargu oraz imię i nazwisko Oferenta – w przypadku osób fizycznych lub nazwę Oferenta – w przypadku osób prawnych lub jednostek nie posiadających osobowości prawnej.

**O dotrzymaniu terminu dokonania wpłaty wadium decyduje data wpływu środków finansowych na wskazany powyżej numer konta Zarządu Budynków Komunalnych w Krakowie.**

3. Zwrot wadium w obowiązującej wysokości osobom, których oferty nie zostały wybrane, dokonywany będzie w terminie wskazanym przez Organizatora przetargu w pisemnym powiadomieniu, na podany przez Oferenta rachunek bankowy.

4. Zwycięzca przetargu otrzyma zwrot wadium, pod warunkiem zawarcia przez niego umowy najmu nie później niż w 6-tym dniu kalendarzowym licząc od dnia otrzymania pisemnego zawiadomienia o możliwości nawiązania stosunku najmu.

#### IV

1. Warunkiem dopuszczenia Oferenta do udziału w przetargu jest złożenie oferty w formie, odpowiadającej warunkom, o których mowa w pkt II ust. 3 i w terminie określonym w pkt II ust. 2 oraz dokonanie wpłaty wadium w wysokości i w terminie, o którym mowa w pkt III ust. 2 niniejszego Ogłoszenia.

2. Oceny i wyboru ofert dokona Komisja przetargowa w składzie:

Przewodnicząca:	Magdalena Adamska,
Sekretarz:	Bernadeta Kocoń,
Członkowie:	Grzegorz Grochola, Ewa Kucharczyk, Agnieszka Kiełtyka, Sylwia Stabach.

2.1. Dopuszcza się pracę Komisji w składzie trzech z ww. osób.

2.2. Komisja rozpocznie pracę w dniu **16 PAŹDZIERNIKA 2019 r.** o godz. 9<sup>00</sup>.

3. Komisja przetargowa dokonuje oceny i wyboru ofert, kierując się następującymi kryteriami:

- deklarowaną wysokością stawki czynszowej netto za najem 1 m<sup>2</sup> p.u. lokalu,
- deklarowaną wysokością nakładów remontowych na poprawienie stanu technicznego lokalu,
- deklarowaną wysokością nakładów remontowych na podniesienie standardu lokalu.

4. Deklarowana stawka czynszowa stanowi kryterium podstawowe, przy czym:

- przy równych stawkach czynszowych o wyborze oferty decydują kryteria wymienione w pkt IV ust. 3 lit. b-c wg kolejności tam ustalonej,
- przy równych stawkach czynszowych oraz równych co do wartości nakładach na remont lokalu użytkowego w celu poprawienia jego stanu technicznego (deklaracje) decyduje deklaracja o wysokości nakładów na podniesienie standardu lokalu.

5. Przy równych stawkach czynszowych oraz równych co do wartości nakładach związanych z remontem lokalu oraz nakładach związanych z poprawieniem standardu lokalu użytkowego, o ostatecznym wyborze oferty Komisja przetargowa decyduje po przeprowadzeniu negocjacji, do których mają zastosowanie odpowiednio zasady obowiązujące przy przeprowadzeniu aukcji. W takim przypadku Komisja przetargowa zawiadamia pisemnie Oferentów o terminie i miejscu przeprowadzenia negocjacji.

6. O wynikach przetargu Oferenci zostaną powiadomieni pisemnie.

#### V

**Zwycięzca przetargu zobowiązany jest w terminie do sześciu dni kalendarzowych liczonych od dnia otrzymania pisemnego zawiadomienia o możliwości nawiązania stosunku najmu - podpisać umowę na najem danego lokalu użytkowego.**

**Przed podpisaniem umowy najmu, tj. w terminie do sześciu dni kalendarzowych liczonych od dnia otrzymania pisemnego zawiadomienia o możliwości zawarcia umowy najmu zwycięzca przetargu zobowiązany jest dostarczyć Wynajmującemu:**

- zaświadczenie wydane przez Urząd Skarbowy – o niezaleganiu z zapłatą podatku realizowanego na rzecz ww. jednostki,
- zaświadczenie wydane przez Wydział Podatków i Opłat Urzędu Miasta Krakowa lub jednostkę właściwą ze względu na miejsce zamieszkania/siedziby oraz prowadzenia działalności gospodarczej – o niezaleganiu z zapłatą podatku i opłat realizowanych na rzecz ww. jednostki,
- oświadczenia o niezaleganiu z zapłatą należności wynikających z zawartych umów lub naliczanych z tytułu bezumownego użytkowania, których przedmiotem jest nieruchomości stanowiąca własność Gminy Miejskiej Kraków lub pozostająca w zasobach lokalowych zarządzanych/administrowanych przez Zarząd Budynków Komunalnych w Krakowie, a w przypadku zawartego porozumienia w sprawie ratalnej spłaty wierzytelności związanej z najmem lokalu użytkowego - oświadczenia podmiotu, z którym zawarte jest porozumienie o prawidłowym wywiązywaniu się z jego postanowień,
- oryginał oświadczenia złożonego w formie aktu notarialnego o poddaniu się w trybie art. 777 § 1 pkt 5 k.p.c. egzekucji, co do obowiązku zapłaty należności czynszowych do wysokości 24-krotności czynszu najmu netto. W oświadczeniu tym przyszły Najemca winien wyrazić zgodę na wystąpienie przez Wynajmującego z wnioskiem o nadanie aktowi notarialnemu klauzuli wykonalności:

- w terminie do 2 lat od daty zakończenia umowy w przypadku umowy zawartej na czas oznaczony,
- w terminie do 2 lat od daty wymagalności roszczenia, jednak nie później niż do 31 grudnia 2040 r. - w przypadku umowy zawartej na czas nieoznaczony,
- dokument określający formę prawną prowadzonej działalności (nie dotyczy podmiotów prowadzących działalność w oparciu o KRS lub CEIDG), w przypadku spółki cywilnej – umowę spółki,
- dowód wpłaty kaucji - w wysokości 300% miesięcznych należności (netto). Kaucję należy wpłacić przelewem lub wpłatą na rachunek bankowy Zarządu Budynków Komunalnych w Krakowie, tj. 89 1020 2892 0000 5102 0590 1642 w taki sposób, aby przed zawarciem umowy najmu należne środki finansowe figurowały na wskazanym powyżej koncie bankowym - o dotrzymaniu terminu decyduje data wpływu środków finansowych na ww. rachunek bankowy ZBK. Dokonując wpłaty kaucji należy podać adres lokalu użytkowego, którego wpłata dotyczy oraz dane dotyczące zwycięzcy przetargu, tj. imię i nazwisko (w przypadku osób fizycznych) lub nazwę (w przypadku osób prawnych lub jednostek nieposiadających osobowości prawnej).

**Niedostarczenie w wyznaczonym terminie, tj. do sześciu dni kalendarzowych liczonych od dnia otrzymania pisemnego zawiadomienia o możliwości nawiązania stosunku najmu któregokolwiek z ww. dokumentów spowoduje utratę wpłaconego wadium w całości oraz odmowę Wynajmującego zawarcia umowy na najem lokalu użytkowego.**

## VI

**Organizator zastrzega, że w lokalach będących przedmiotem przetargu nie może być wykonywana działalność polegająca na:**

- sprzedaży tzw. dopalaczy i innego tego typu substancji pochodzenia naturalnego lub syntetycznego (działających na ośrodkowy układ nerwowy w sposób zbliżony do działania substancji psychotropowych i odurzających) oraz środków zastępczych nie będących żywnością,

- prowadzeniu agencji towarzyskich, punktów sprzedaży asortymentu erotycznego typu sex-shop, klubów nocnych typu go-go oferujących występy artystyczne w zakresie tańca erotycznego, striptizu, itp.,
- prowadzeniu wypożyczalni elektrycznych pojazdów trójkołowych napędzanych silnikiem elektrycznym,
- prowadzenia działalności w zakresie gier hazardowych bez wymaganego zezwolenia (koncesji), o którym mowa we właściwej ustawie o grach hazardowych lub
- sprzedaży napojów alkoholowych w godzinach od 23<sup>00</sup> do 6<sup>00</sup> – dotyczy lokali użytkowych, które zostaną wynajęte na placówki handlowe prowadzące między innymi sprzedaż napojów alkoholowych przeznaczonych do spożycia poza miejscem sprzedaży, w oparciu o stosowne zezwolenia.

## VII

Klucze do pustostanów lokali użytkowych skierowanych do wynajęcia w trybie przetargu pozostają w dyspozycji Zarządu Budynków Komunalnych w Krakowie, z siedzibą w Krakowie ul. Czerwieńskiego 16. Będą one udostępniane – w celu zapoznania się ze stanem technicznym lokalu – w godzinach pracy Zarządu po wcześniejszym telefonicznym uzgodnieniu terminu.

## VIII

Zarząd Budynków Komunalnych w Krakowie informuje, że z dniem 25 listopada 2016 r. weszły w życie postanowienia uchwały Nr LVII/1151/2016 Rady Miasta Krakowa z dnia 9 listopada 2015 r. w sprawie ustalenia dla terenu Gminy Miejskiej Kraków, liczby punktów sprzedaży napojów zawierających powyżej 4,5 % alkoholu (z wyjątkiem piwa) przeznaczonych do spożycia poza miejscem sprzedaży jak i w miejscu sprzedaży.

Powyższa uchwała ogranicza liczbę punktów sprzedaży napojów zawierających powyżej 4,5 % alkoholu (z wyjątkiem piwa) przeznaczonych do spożycia w miejscu sprzedaży, jak i poza miejscem sprzedaży.

**Wobec powyższego Oferent, który zamierza w interesującym go lokalu prowadzić działalność w zakresie sprzedaży napojów zawierających powyżej 4,5 % alkoholu (z wyjątkiem piwa) i/lub działalność gastronomiczną z możliwością sprzedaży (podawania) napojów zawierających powyżej 4,5 % alkoholu (z wyjątkiem piwa) winien przed złożeniem oferty do udziału w przetargu ustalić w Wydziale Spraw Administracyjnych Urzędu Miasta Krakowa Referacie Obrotu Napojami Alkoholowymi, z siedzibą w Krakowie, al. Powstania Warszawskiego 10, czy uzyska zezwolenie (w jakim terminie uzyska zezwolenie) ze strony wskazanego wyżej Wydziału na sprzedaż rzeczonych napojów w ramach ustalonej - powołaną na wstępie uchwałą Rady Miasta Krakowa - liczby punktów sprzedaży dla dzielnicy, na terenie której usytuowany jest interesujący go lokal.**

## IX

Organizator (Komisja przetargowa) zastrzega sobie prawo odwołania przetargu w całości lub na poszczególne lokale bez podania przyczyny- art. 70<sup>1</sup> § 3 Kodeksu Cywilnego.

**Wszelkich informacji dotyczących zasad przeprowadzenia przetargu oraz lokali użytkowych kierowanych do wynajęcia w tym trybie udziela Referat Lokali Użytkowych Zarządu Budynków Komunalnych, z siedzibą w Krakowie, ul. Czerwieńskiego 16, nr tel. (12) 616-61-54, (12) 291-28-75.**

**DYREKTOR**  
*Katarzyna Zapal*



O F E R T A udziału w przetargu na najem lokalu użytkowego

1. Imię i nazwisko (nazwa) oferenta.....  
.....nr tel:.....
2. Adres zamieszkania(siedziba)oferenta :.....  
.....
3. Wskazanie lokalu(adres).....4. Nr porządkowy lokalu w wykazie:.....
5. Rodzaj działalności jaki będzie prowadzony w lokalu: .....  
.....oznaczony nr PKD.....
6. Proponowana kwota stawki czynszowej netto za 1 m<sup>2</sup> p.u. lokalu:.....zł  
(słownie złotych.....za 1m<sup>2</sup> p.u.  
lokalu)

**Uwaga!: przy wypełnianiu poz.6 nin. oferty, należy uwzględnić zapis pkt II ust. 5 i 6 ogłoszenia przetargu na najem lokali użytkowych.**

7. Proponowany czas trwania umowy najmu : czas nieoznaczony <sup>\*/</sup>, czas oznaczony do trzech lat<sup>\*/</sup> lub na czas oznaczony dłuższy niż trzy lata, tj. na okres .....<sup>\*/</sup>.
- 7.1.Oferent oświadcza, że przyjmuje do wiadomości fakt, iż w przypadku wyrażenia woli zawarcia umowy najmu na czas oznaczony powyżej 3 lat, jej podpisanie nastąpi po uzyskaniu pozytywnej decyzji Prezydenta Miasta Krakowa w tym zakresie, a wadium wpłacone przed przystąpieniem do przetargu zostanie przez Organizatora zwrócone (bez odsetek) po dopełnieniu formalności związanych z podpisaniem umowy najmu.

8. Świadom odpowiedzialności karnej wynikającej z art. 233 Kodeksu karnego ( Dz. U.1997 r. Nr 88, poz. 553, z późn. zm.) ww. Oferent <sup>\*/</sup> (działający w jego imieniu i na jego rzecz pełnomocnik)<sup>\*/</sup> oświadcza, że :

8.1 *Nie zalega\** / *zalega\** (**Uwaga: niepotrzebne skreślić!**) z zapłatą należności realizowanych przez Urząd (y) Skarbowy (e) oraz Urząd (y) Gminy właściwy (e) dla miejsca prowadzenia działalności oraz siedziby (miejsca zamieszkania), jak również wobec jednostek (osób) administrujących / osób zarządzających mieniem Gminy Miejskiej Kraków.

8.2.*Nie zajmuje\** / *zajmuje\** (**Uwaga: niepotrzebne skreślić!**) bez tytułu prawnego na terenie Gminy Miejskiej Kraków jakiegokolwiek lokalu położonego w nieruchomości stanowiącej własność Gminy Miejskiej Kraków lub nieruchomości pozostającej w zasobach lokalowych zarządzanych/administrowanych przez Zarząd Budynków Komunalnych w Krakowie.

8.3. Zapoznał się z przepisami regulującymi zasady najmu lokali użytkowych, obowiązującym wzorem umowy najmu oraz przepisami regulującymi zasady przeprowadzenia przetargu.

9. Oferent oświadcza, że powziął wiadomość, iż niedostarczenie Wynajmującemu, przed zawarciem umowy najmu:

- a) - zaświadczeń wydanych przez Urząd Skarbowy, Urząd Gminy oraz jednostki (osoby) zarządzające/administrujące mieniem Miasta Krakowa – o niezaleganiu z zapłatą podatków i opłat realizowanych przez ww. Urzędy,
- b) - oświadczenia o niezaleganiu z zapłatą należności wynikających z zawartych umów lub naliczanych z tytułu bezumownego korzystania, których przedmiotem jest nieruchomość stanowiąca własność Gminy Miejskiej Kraków lub pozostających w zasobach lokalowych zarządzanych/administrowanych przez Zarząd Budynków Komunalnych w Krakowie, a w przypadku zawartego porozumienia w sprawie ratalnej spłaty wierzytelności związanej z najmem lokalu użytkowego, oświadczenie podmiotu z którym zawarte jest porozumienie o prawidłowym wywiązywaniu się z jego postanowień,
- c) - dokumentu określającego formę prawną prowadzonej działalności (nie dotyczy podmiotów prowadzących działalność w oparciu o wpis do KRS lub CEIDG), a w przypadku spółki cywilnej – umowę spółki cywilnej,
- d) - **oryginału oświadczenia złożonego w formie aktu notarialnego o poddaniu się w trybie art. 777 § 1 pkt 5 k.p.c. egzekucji, co do obowiązku zapłaty należności czynszowych do wysokości 24 krotności czynszu najmu netto. W oświadczeniu tym przyszły Najemca winien wyrazić zgodę na wystąpienie przez Wynajmującego z wnioskiem o nadanie aktowi notarialnemu klauzuli wykonalności:**
  - w terminie do 2 lat od daty zakończenia umowy w przypadku umowy zawartej na czas oznaczony,
  - w terminie do 2 lat od daty wymagalności roszczenia, jednak nie później niż do 31 grudnia 2040 r. - w przypadku umowy zawartej na czas nieoznaczony,
- e) - stwierdzenie przez Organizatora przetargu (Wynajmującego) nieprawdziwości oświadczeń o niezaleganiu z zapłatą podatków (opłat) realizowanych przez ww. Urzędy,

<sup>\*/</sup> - niepotrzebne skreślić oraz (lub) wypełnić

f) - niedokonanie wpłaty kaucji w wysokości 300 % miesięcznych należności czynszowych netto, spowoduje utratę wadium w całości, oraz odmowę Wynajmującego zawarcia umowy najmu, o ile prawo takie zostanie nabyte.

10. Oferent (działający w jego imieniu i na jego rzecz pełnomocnik) oświadcza, że zarówno On, jak i jego zastępca prawny (członek władz spółki przystępującej do przetargu) w stosunku do żadnego z członków komisji przetargowej nie pozostają w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia, oraz nie są związani z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli z członkami komisji przetargowej.

11. Oferent oświadcza, że zapoznał się ze stanem technicznym lokalu użytkowego, wymienionego w pkt. 3 nin. oferty, a w szczególności pod kątem jego wyposażenia w przewody kominowe oraz wyraża gotowości zawarcia umowy najmu lokalu w istniejącym stanie technicznym i przystosowania go do umówionego użytku (w tym w zakresie ewentualnego udrożnienia/wyposażenia lokalu w przewody kominowe z uwzględnieniem przyszłego rodzaju działalności, który ma być prowadzony w lokalu) we własnym zakresie i na swój koszt, zgodnie ze sztuką budowlaną, po uprzednim uzyskaniu stosownych zgód i zezwoleń ze strony właściwych organów, w oparciu o przepisy ustawy Prawo budowlane oraz inne właściwe przepisy szczególne, bez możliwości rozliczenia wydatkowanych środków finansowych na remont lokalu tak w czasie trwania stosunku najmu, jak i po jego zakończeniu.

11.1. Oświadcza, że przyjmuje na siebie obowiązek załatwienia własnym kosztem i staraniem wszystkich spraw związanych z dostawą energii elektrycznej do lokalu, w tym uzyskania warunków technicznych przyłączenia, zawarcia z Zakładem Energetycznym umowy przyłączeniowej, wniesienia opłaty przyłączeniowej oraz wykonania prac związanych z remontem instalacji elektrycznej wewnątrz lokalu spełniających wymogi warunków technicznych przyłączenia.

11.2. Oświadcza, że przyjmuje do wiadomości fakt, iż przyjęcie przez Organizatora przetargu informacji podanej w ofercie udziału w przetargu o profilu działalności, która ma być prowadzona w lokalu nie jest równoznaczne ze zwolnieniem przyszłego Najemcy z obowiązku uzyskania zezwoleń wymaganych odrębnymi przepisami na prowadzenie w lokalu ww. działalności oraz przeprowadzenie w lokalu robót remontowych.

11.3. Oświadcza, że w przypadku podjęcia w lokalu działalności gospodarczej obciążonej ryzykiem ingerencji w najbliższe otoczenie, w tym zwłaszcza działalności gastronomicznej w budynkach mieszkalnych, bierze na siebie pełną odpowiedzialność za skutki prowadzenia tej działalności (emisja hałasu, intensywnych zapachów, itp.), z obowiązkiem uzyskania – w przypadku zaistnienia takiej konieczności – zgody wspólnoty mieszkaniowej budynku na wykonanie prac budowlanych ingerujących w części wspólne budynku.

11.4. Oświadcza, że przyjmuje na siebie obowiązek załatwienia własnym kosztem i staraniem wszelkich spraw związanych z ewentualnym montażem nośnika informacji wizualnej w tym: zgody właściciela/zarządcy nieruchomości wraz z ustaleniem warunków jego montażu. Wysokość opłat z tytułu zajęcia powierzchni ustala właściciel/zarządca nieruchomości.

11.5. Oświadcza, że w przypadku wynajęcia lokalu użytkowego, który jest położony w budynku wpisanym do gminnej ewidencji zabytków zobowiązuję się uzgodnić wszelkie prace związane z remontem lokalu z Miejskim Konserwatorem Zabytków, a w razie konieczności uzyskać stosowne pozwolenie służb konserwatorskich na ich wykonanie.

11.6. Oświadcza, że aktualnie prowadzi\* (nie prowadzi)\* działalność gospodarczą wpisaną do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej\* (wpisaną pod numerem .....do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Krajowy Rejestr Sądowy)\*.

12. Oferent oświadcza, że jest najemcą n.w. lokali użytkowych stanowiących własność (współwłasność) Gminy Miejskiej Kraków lub zarządzanych przez jej komunalne jednostki organizacyjne .....

.....  
13. Wadium w kwocie.....zł zostało wpłacone w dniu.....przelewem (wpłatą) na rachunek bankowy wskazany przez Organizatora.

13.1. Proszę o zwrot wadium na rachunek bankowy nr .....

....., którego właścicielem jest .....

.....  
/podać imię, nazwisko, adres zamieszkania lub nazwę firmy, adres siedziby/ \*

**14. Przyjmuję do wiadomości, iż złożenie oferty wypełnionej nieprawidłowo, bez wymaganych oświadczeń lub posiadającej inne braki formalne, będzie skutkowało jej odrzuceniem.**

/\* /- niepotrzebne skreślić oraz (lub) wypełnić

**15. Oferent <sup>\*</sup> (działający w jego imieniu i na jego rzecz pełnomocnik) <sup>\*</sup> oświadcza, że zapoznał się z poniższą informacją o przetwarzaniu danych osobowych.**

Informacja Administratora o przetwarzaniu danych osobowych.

Na podstawie art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych zwane dalej RODO) informujemy, że:

- 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Zarząd Budynków Komunalnych w Krakowie, ul. Bolesława Czerwieńskiego 16, 31-319 Kraków, reprezentowany przez Dyrektora ZBK.
- 2) W sprawach z zakresu ochrony danych osobowych można kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych pod adresem e-mail: [iod@zbk.krakow.pl](mailto:iod@zbk.krakow.pl).
- 3) Podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. b) RODO.
- 4) Pani/Pana dane udostępnione w związku z uczestnictwem w aukcji/przetargu nie będą udostępniane podmiotom innym, niż upoważnione na podstawie przepisów prawa.
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres wymagany przepisami prawa, tj. przez okres nie krótszy niż 10 lat.
- 6) Ma Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych oraz możliwości ich poprawienia, sprostowania, ograniczenia przetwarzania oraz do przenoszenia swoich danych osobowych, a także prawo do usunięcia danych.
- 7) Nie przysługuje Pani/Panu na podstawie art. 21 RODO prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania Pani/Pana danych osobowych, gdyż podstawę przetwarzania Państwa danych stanowi art. 6 ust. 1 lit. b) RODO.
- 8) Niezależnie od powyższego, przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych – w przypadku, gdy uznają Państwo, iż przetwarzanie Państwa danych osobowych odbywa się z naruszeniem przepisów RODO.
- 9) Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w zakresie niezbędnym do złożenia oferty, a następnie – w przypadku nabycia prawa do zawarcia umowy i spełnienia wszelkich wymogów przewidzianych przepisami prawa – w celu wykonania zawartej umowy. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest warunkiem koniecznym do realizacji powyższego.
- 10) Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, ale nie będą podlegały profilowaniu.
- 11) Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego, ani organizacji międzynarodowej.

Kraków, dnia .....

.....

(własnoręczny podpis)

ZATWIERDZAM

data i podpis

**WYKAZ LOKALI UŻYTKOWYCH STANOWIĄCYCH WŁASNOŚĆ GMINY MIEJSKIEJ KRAKÓW,  
W IMIENIU KTÓREJ DZIAŁA ZARZĄD BUDYNKÓW KOMUNALNYCH W KRAKOWIE,  
PRZEZNACZONYCH DO NAJMU W DRODZE PRZETARGU W DNIU  
16 PAŹDZIERNIKA 2019 r.**

**CENA WYWOŁAWCZA WYNOŚI 10,00 ZŁ ZA 1 m<sup>2</sup> P.U. LOKALU.**

Uwaga! Proponowana w złożonej ofercie, stawka czynszowa musi być wyższa od ceny wywoławczej. Złożenie oferty zawierającej propozycję stawki czynszowej netto, niższej niż cena wywoławcza określona w niniejszym wykazie spowoduje jej odrzucenie. Złożenie oferty zawierającej propozycję stawki czynszowej równej cenie wywoławczej spowoduje, że przetarg zakończy się z wynikiem negatywnym.

Termin wywieszenia wykazu do wiadomości publicznej: 25.09.2019 r.

Termin zdjęcia wykazu: 16.10.2019 r.

Lp.	Opis nieruchomości	Nieruchomość z oznaczeniem księgi wieczystej	Oznaczenie nieruchomości wg. danych z ewidencji gruntów i budynków	Opis lokalu	Termin wnoszenia opłat	Wadium	Uwagi
1.	Kraków, ul. Sadowa 11. Lokal o pow. 136,61 m <sup>2</sup> .	Kw 181576	m. Kraków, jednostka ewidencyjna Śródmieście, Dz. nr 146, obr. S-23.	Lokal usytuowany na parterze w pawilonie handlowo-usługowym. Wejście do lokalu od frontu budynku. Pom. wyposażone w inst. elektr. (do sprawdzenia, ewentualnie do wymiany) oraz inst. wod.-kan., c.o. Orientacyjna wysokość zaliczki za c.o – 4,28 zł/m <sup>2</sup> .	Czynsz oraz opłaty za media płatne do dnia 21 każdego miesiąca.	1.500 zł	Budynek stanowi własność Gminy Miejskiej Kraków. Klucze znajdują się w ZBK, ul. Czerwieskiego 16, pok. nr 17, nr tel. 12 616-61-58, 12 616-61-60, 12 291-28-75, 12 616-61-54.

Stawka czynszowa ustalona w wyniku przetargu będzie waloryzowana narastająco raz w roku począwszy od dnia 1 lutego danego roku, o roczny wskaźnik wzrostu cen towarów i usług konsumpcyjnych ogłoszony przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego za rok kalendarzowy poprzedzający rok, w którym dokonuje się waloryzacji. Zmiana wysokości stawki czynszowej w wyniku wyżej wymienionej waloryzacji nie wymaga wypowiedzenia warunków umowy. W przypadku wzrostu cen za świadczenia dodatkowe, Wynajmujący ma prawo zmiany stawek oraz wysokości opłat miesięcznych wyliczonych w oparciu o ich nową wysokość. Zmiana ww. stawek i w związku z tym zmiana wysokości opłat miesięcznych za świadczenia dodatkowe nie wymaga wypowiedzenia warunków umowy. Najemca lokalu użytkowego zobowiązany będzie również płacić podatek od nieruchomości, w wysokości i w sposób określony we właściwej uchwale Rady Miasta Krakowa. W przypadku lokali usytuowanych w budynkach stanowiących własność Wspólnoty Mieszkaniowej, wydanie opinii, co do podawania i/lub sprzedaży wyrobów alkoholowych (misko i /lub wysoko procentowych) należy do kompetencji Wydziału Mieszkalnictwa Urzędu Miasta Krakowa – reprezentującego uprawnienia właścicielskie Gminy Miejskiej Kraków we własności nieruchomości wspólnotowych. Jeżeli zachodzi konieczność zawieszenia na elewacji budynku, reklam, tablic informacyjnych (nośnika informacji wizualnej) - najemca zobowiązany będzie zawrzeć umowę oraz uiszczać opłaty wg stawek ustalonych przez właściciela budynku.

Zwycięzca przetargu zobowiązany będzie do załatwienia własnym kosztem i staraniem wszelkich spraw związanych z dostawą energii elektrycznej do wynajętego lokalu, w tym uzyskania warunków technicznych przyłączenia, zawarcia z Zakładem Energetycznym umowy przyłączeniowej, wniesienia opłaty przyłączeniowej oraz wykonania prac związanych z remontem instalacji elektrycznej wewnątrz lokalu, spełniających wymogi warunków technicznych przyłączenia. W przypadku lokali usytuowanych w budynkach wpisanych do gminnej ewidencji zabytków zwycięzca przetargu zobowiązany jest przed rozpoczęciem prac remontowych w lokalu uzgodnić ich zakres z Miejskim Konserwatorem Zabytków, a w razie konieczności uzyskać stosowne pozwolenie służb konserwatorskich na ich wykonanie.

Zaliczkowe opłaty za zużycie wody wyliczane będą według stawki 3,99 zł x m<sup>3</sup> / wg norm zużycia wody dla poszczególnych grup odbiorców, ustalonych Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 14.01.2002 r. x ilość osób + 8 % podatku VAT. Zaliczkowe opłaty za odprowadzenie ścieków wyliczane będą według stawki 5,58 zł x m<sup>3</sup>/wg norm zużycia wody dla poszczególnych grup odbiorców, ustalonych Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 14.01.2002 r. x ilość osób + 8 % podatku VAT. Niniejszy wykaz sporządzono zgodnie z art.35 ustawy o gospodarce nieruchomościami z dnia 21 sierpnia 1997r. ( z późn. zm)

SPORZĄDZIŁ(A)

dnia **REFERENT**  
*Cembala*  
**Grzegorz Cembala**  
23.09.2019

SPRAWDZIŁ(A)

dnia  
Reprezentacja Miejskich  
P.O. S. B. ...  
Magdalena Głuchowska  
24.09.2019

ZATWIERDZAM

DYREKTOR

data i podpis *Zapat*

**WYKAZ LOKALI UŻYTKOWYCH STANOWIĄCYCH WŁASNOŚĆ GMINY MIEJSKIEJ KRAKÓW,  
W IMIENIU KTÓREJ DZIAŁA ZARZĄD BUDYNKÓW KOMUNALNYCH W KRAKOWIE,  
PRZEZNACZONYCH DO NAJMU W DRODZE PRZETARGU W DNIU  
16 PAŹDZIERNIKA 2019 r.**

**CENA WYWOŁAWCZA WYNOŚI 7,00 ZŁ ZA 1 m<sup>2</sup> P.U. LOKALU.**

Uwaga! Proponowana w złożonej ofercie, stawka czynszowa musi być wyższa od ceny wywoławczej. Złożenie oferty zawierającej propozycję stawki czynszowej netto, niższej niż cena wywoławcza określona w niniejszym wykazie spowoduje jej odrzucenie. Złożenie oferty zawierającej propozycję stawki czynszowej równej cenie wywoławczej spowoduje, że przetarg zakończy się z wynikiem negatywnym.

Termin wywieszenia wykazu do wiadomości publicznej: 25.09.2019 r.

Termin zdjęcia wykazu: 16.10.2019 r.

Lp.	Opis nieruchomości	Nieruchomość z oznaczeniem księgi wieczystej	Oznaczenie nieruchomości wg. danych z ewidencji gruntów i budynków	Opis lokalu	Termin wnoszenia opłat	Wadium	Uwagi
1.	Kraków, os. Zielone 22. Lokal o pow. ogólnej 156,24 m <sup>2</sup> , w tym pow. piwnic 30,84 m <sup>2</sup> .	Kw 78630	m. Kraków, jednostka ewidencyjna Nowa Huta, Dz., Nr 83, obr. 45.	Lokal usytuowany na parterze oraz częściowo w poziomie piwnicy. Pom. wyposażone w inst. elektr. (do sprawdzenia, ewentualnie do wymiany) oraz inst. wod.-kan., c.o. Orientacyjna wysokość zaliczki za centralne ogrzewanie - 3,82 zł/m <sup>2</sup> – pow. grzewcza 125,40 m <sup>2</sup> .	Czynsz oraz opłaty za media płatne do dnia 21 każdego miesiąca.	1.500 zł	Budynek stanowi własność Wspólnoty Mieszkanicowej. Lokal jest własnością Gminy Miejskiej Kraków. Klucze znajdują się w ZBK. ul. Czerwińskiego 16, pok. nr 15. nr tel. 12 616-61-50, 12 616-61-60, 12 291-28-75, 12 616-61-54.

2.	Kraków, os. Hutnicze 6. Lokal o pow. 18,72 m <sup>2</sup> .	Kw KR1P/00072771/5	m. Kraków, jednostka evidencyjna Nowa Huta, Dz. nr 21, obr. NH-47.	Lokal usytuowany w poziomie piwnicy (wejście do lokalu z klatki IX). Pom. wyposażone w inst. elektr. (do sprawdzenia, ewentualnie do wymiany) oraz inst. c.o. Orientacyjna wysokość zaliczki za centralne ogrzewanie- 3,55 zł/m <sup>2</sup> .	Czynsz oraz opłaty za media płatne do dnia 21 każdego miesiąca.	200,00 zł	Budynek stanowi własność Wspólnoty Mieszkaniowej. Lokal jest własnością Gminy Miejskiej Kraków. Klucze znajdują się w ZBK ul. Czerwieńskiego 16, pok. nr 13, nr tel. 12 616-61-51, 12 616-61-60, 12 291-28-75, 12 616-61-54.
3.	Kraków, ul. St. ze Skalbmierza 7. Lokal o pow. ogólnej 128,37 m <sup>2</sup> , w tym pow. komunikacyjna 10,00 m <sup>2</sup> .	Kw KR1P/00196523/7	m. Kraków, jednostka evidencyjna Śródmieście, Dz. nr 946, obr. S-23.	Lokal usytuowany w poziomie piwnicy, wejście z boku budynku. Pom. wyposażone w inst. elektr. (do sprawdzenia, ewentualnie do wymiany) oraz inst. c.o. Orientacyjna wysokość zaliczki za centralne ogrzewanie – 2,36 zł/m <sup>2</sup> .	Czynsz oraz opłaty za media płatne do dnia 21 każdego miesiąca.	1.300 zł	Budynek stanowi własność Gminy Miejskiej Kraków. Klucze znajdują się w ZBK. ul. Czerwieńskiego 16, pokój nr 17, nr tel. 12 616-61-58, 12 616-61-60, 12 291-28-75, 12 616-61-54.
4.	Kraków, os. Na Stoku 41. Pow. lokalu do oczyńszowania 44,34 m <sup>2</sup> (pow. normatywna 43,17 m <sup>2</sup> ).	Kw KR1P/00090858/8	m. Kraków, jednostka evidencyjna Nowa Huta, Dz. nr 601, obr. NH-10.	Lokal usytuowany w poziomie piwnicy, wyposażony w inst. elektr. (do sprawdzenia, ewentualnie do wymiany) oraz inst. wod.-kan., c.o. Orientacyjna wysokość zaliczki za c.o. - 2,40 zł/m <sup>2</sup> .	Czynsz oraz opłaty za media płatne do dnia 21 każdego miesiąca.	500,00 zł	Budynek stanowi własność Wspólnoty Mieszkaniowej. Lokal jest własnością Gminy Miejskiej Kraków. Klucze znajdują się w ZBK. ul. Czerwieńskiego 16, pok. nr 13, nr tel. 12 616-61-51, 12 616-61-60, 12 291-28-75, 12 616-61-54.
5.	Kraków, os. Willowe 29. Powierzchnia lokalu podlegająca oczyńszowaniu 155,08 m <sup>2</sup> , w tym powierzchnia piwnic podlegająca oczyńszowaniu 62,79 m <sup>2</sup> . Do lokalu dodatkowo przynależy pow. wspólna podlegająca oczyńszowaniu o metrażu 6,61 m <sup>2</sup> oraz pow. nie podlegająca oczyńszowaniu o metrażu 29,84 m <sup>2</sup> .	Kw KR1P/00181736/5	m. Kraków, jednostka evidencyjna Nowa Huta, Dz. nr NH-47, Obr.113/4.	Lokal usytuowany na parterze oraz częściowo w poziomie piwnicy, wyposażony w inst. elektr. (do sprawdzenia, ewentualnie do wymiany) oraz inst. wod.-kan., c.o. Orientacyjna wysokość zaliczki za centralne ogrzewanie – 4,41 zł/m <sup>2</sup> .	Czynsz oraz opłaty za media płatne do dnia 21 każdego miesiąca.	2.000 zł	Budynek stanowi własność Gminy Miejskiej Kraków. Klucze znajdują się w ZBK ul. Czerwieńskiego 16, pok. nr 13, nr tel. 12 616-61-51, 12 616-61-60, 12 291-28-75, 12 616-61-54.

6.	Kraków, ul. Borkowska 7. Lokal o pow. 89,06 m <sup>2</sup> .	Kw KRIP/00329201/6	m. Kraków, jednostka ewidencyjna Podgórze, Dz. nr 187/24, obr. P-69.	Lokal usytuowany w poziomie piwnicy, wejście z klatki IV budynku. Pom. wyposażone w inst. elektr. (do sprawdzenia, ewentualnie do wymiany) oraz inst. wod.-kan. - instalacja do sprawdzenia. W lokalu brak środka grzewczego	Czynsz opłaty za media płatne do dnia 21 każdego miesiąca.	900,00 zł	Budynek stanowi własność Gminy Miejskiej Kraków. klucze znajdują się w ZBK. ul. Czerwińskiego 16, pokój nr 11, nr tel. 12 291-28-23. 12 616-61-60, 12 291-28-75, 12 616-61-54.
7.	Kraków, os. Na Stoku 49. Lokal o pow. 46,62 m <sup>2</sup> .	Kw KRIP/00085492/9	m. Kraków, jednostka ewidencyjna Nowa Huta, Dz. nr 548, obr. 10.	Lokal usytuowany w poziomie piwnicy, wejście do lokalu z boku budynku. Pom. wyposażone w inst. elektr. (do sprawdzenia, ewentualnie do wymiany) oraz inst. wod.-kan., c.o. Orientacyjna wysokość zaliczki za centralne ogrzewanie – 3,05 zł/m <sup>2</sup> . Przyszły Najemca zobowiązany będzie dokonać rozdziału instalacji elektrycznej od obwodu administracyjnego oraz do zawarcia indywidualnej umowy na dostawę energii elektrycznej do lokalu.	Czynsz opłaty za media płatne do dnia 21 każdego miesiąca.	500,00 zł	Budynek stanowi własność Wspólnoty Mieszkaniowej. lokal jest własnością Gminy Miejskiej Kraków. klucze znajdują się w ZBK. ul. Czerwińskiego 16, pok. nr 13, nr tel. 12 616-61-51, 12 616-61-60, 12 291-28-75, 12 616-61-54.
8.	Kraków, os. Centrum A-13. Lokal o pow. 19,14 m <sup>2</sup> .	Kw KRIP/00075739/0	m. Kraków, jednostka ewidencyjna Nowa Huta, Dz. nr 5, obr. 47.	Lokal usytuowany w poziomie piwnicy, wejście do lokalu z klatki schodowej (1 klatka). Pom. wyposażone w inst. elektr. (do sprawdzenia, ewentualnie do wymiany) oraz inst. wod.-kan., c.o. Orientacyjna wysokość zaliczki za c.o. – 3,25 zł/m <sup>2</sup> .	Czynsz opłaty za media płatne do dnia 21 każdego miesiąca.	200 zł	Budynek stanowi własność Wspólnoty Mieszkaniowej. lokal jest własnością Gminy Miejskiej Kraków. klucze znajdują się w ZBK. ul. Czerwińskiego 16, pok. nr 13, nr tel. 12 616-61-55, 12 616-61-60, 12 291-28-75, 12 616-61-54.
9.	Kraków, os. Centrum D-2. Lokal o pow. 3,04 m <sup>2</sup> .	Kw KRIP/00075555/6	m. Kraków, jednostka ewidencyjna Nowa Huta, Dz. nr 85, obr. NH-51.	Lokal (boks oznaczony nr 15) usytuowany na parterze. Wejście z klatki schodowej (klatka nr V). Lokal wyposażony w inst. elektryczną oraz inst. c.o. – instalacje wspólne. Orientacyjna zaliczka za centralne ogrzewanie- 2,93 zł/m <sup>2</sup> .	Czynsz opłaty za media płatne do dnia 21 każdego miesiąca.	100,00 zł	Budynek stanowi własność Wspólnoty Mieszkaniowej. lokal jest własnością Gminy Miejskiej Kraków. klucze znajdują się w ZBK. ul. Czerwińskiego 16, pok. nr 13, nr tel. 12 616-61-55. 12 616-61-60, 12 291-28-75, 12 616-61-54.



10.	Kraków, ul. Krasickiego 18. Lokal o pow. 125,24 m <sup>2</sup>	Kw KRIP/00002252/0	m. Kraków, jednostka ewidencyjna Podgórze, Dz. nr 170, obr. P-12.	Lokal usytuowany w poziomie piwnicy, wyposażony w inst. elektr. (do sprawdzenia, ewentualnie do wymiany- poprzedni użytkownik nie zawierał umowy z Zakładem Energetycznym) oraz inst. wod.-kan., c.o. (instalacja c.o. częściowo zaizolowana). Stolarzka okienna do wymiany ewentualnie do naprawy. Ubytki w oszkleniu. Orientacyjna wysokość zaliczki za centralne ogrzewanie – 3,41 zł/m <sup>2</sup> .	Czynsz oraz opłaty za media płatne do dnia 21 każdego miesiąca.	1.300 zł	Budynek stanowi własność Gminy Miejskiej Kraków. Klucze znajdują się w ZBK, ul. Czerwińskiego 16, pok. nr 14, nr tel. 12 616-61-61, 12 616-61-60, 12 291-28-75, 12 616-61-54.
11.	Kraków, ul. Krowoderskich Zuchów 21. Lokal o pow. 14,79 m <sup>2</sup> .	Kw KRIP/00548355/1	m. Kraków, jednostka ewidencyjna Krowodrza, Dz. nr 167/26, obr. 44.	Lokal usytuowany w poziomie piwnicy. Pom. wyposażone w inst. elektr. (do sprawdzenia, ewentualnie do wymiany) oraz inst. wod.-kan., c.o. Orientacyjna wysokość zaliczki za c.o. – 3,50 zł/m <sup>2</sup> . Umowę na dostawę wody do budynku oraz odprowadzanie ścieków posiada najemca sąsiedniego lokalu, który będzie również dokonywał rozliczeń zużycia ww. mediów.	Czynsz oraz opłaty za media płatne do dnia 21 każdego miesiąca.	200,00 zł	Budynek stanowi własność Gminy Miejskiej Kraków. Klucze znajdują się w ZBK, ul. Czerwińskiego 16, pok. nr 14, nr tel. 12 291-28-62, 12 616-61-60, 12 291-28-75, 12 616-61-54.
12.	Kraków, ul. Chocimska 1 B. Lokal o pow. 44,37 m <sup>2</sup> .	Kw KRIP/00071574/7	m. Kraków, jednostka ewidencyjna Krowodrza, Dz. nr 449/1, obr. K-4.	Lokal usytuowany w poziomie piwnicy, wejście do lokalu z boku budynku. Pom. wyposażone w inst. elektr. (do sprawdzenia, ewentualnie do wymiany) oraz inst. wod.-kan., c.o. Orientacyjna wysokość zaliczki za centralne ogrzewanie- 3,17 zł/m <sup>2</sup> .	Czynsz oraz opłaty za media płatne do dnia 21 każdego miesiąca.	500,00 zł	Budynek stanowi własność Wspólnoty Mieszkaniowej. Lokal jest własnością Gminy Miejskiej Kraków. Klucze znajdują się w ZBK, ul. Czerwińskiego 16, pok. nr 11, nr tel. 12 616-61-59, 12 616-61-60, 12 291-28-75, 12 616-61-54.
13.	Kraków, al. Słowackiego 46. Lokal o pow. 32,14 m <sup>2</sup> .	Kw KRIP/00070405/5	m. Kraków, jednostka ewidencyjna Krowodrza, Dz. nr 293/1, obr. K-46.	Lokal usytuowany w poziomie piwnicy, wyposażony wyłącznie w instalację elektryczną (do sprawdzenia, ewentualnie do wymiany).	Czynsz oraz opłaty za media płatne do dnia 21 każdego miesiąca.	400,00 zł	Budynek stanowi własność Wspólnoty Mieszkaniowej. Lokal jest własnością Gminy Miejskiej Kraków. Klucze znajdują się w ZBK, ul. Czerwińskiego 16, pokój nr 11, nr tel. 12 616-61-59, 12 616-61-60, 12 291-28-75, 12 616-61-54.

Stawka czynszowa ustalona w wyniku przetargu będzie waloryzowana narastająco raz w roku począwszy od dnia 1 lutego danego roku, o roczny wskaźnik wzrostu cen towarów i usług konsumpcyjnych ogłoszony przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego za rok kalendarzowy poprzedzający rok, w którym dokonuje się waloryzacji. Zmiana wysokości stawki czynszowej w wyniku wyżej wymienionej waloryzacji nie wymaga wypowiedzenia warunków umowy. W przypadku wzrostu cen za świadczenia dodatkowe, Wynajmujący ma prawo zmiany stawek oraz wysokości opłat miesięcznych wyliczonych w oparciu o ich nową wysokość. Zmiana ww. stawek i w związku z tym zmiana wysokości opłat miesięcznych za świadczenia dodatkowe nie wymaga wypowiedzenia warunków umowy. Najemca lokalu użytkowego zobowiązany będzie również płacić podatek od nieruchomości, w wysokości i w sposób określony we właściwej uchwale Rady Miasta Krakowa. W przypadku lokali usytuowanych w budynkach stanowiących własność Wspólnoty Mieszkaniowej, wydanie opinii, co do podawania i/lub sprzedaży wyrobów alkoholowych (nisko i /lub wysoko procentowych) należy do kompetencji Wydziału Mieszkalnictwa Urzędu Miasta Krakowa – reprezentującego uprawnienia właścicielskie Gminy Miejskiej Kraków we własności nieruchomości wspólnotowych. Jeżeli zachodzi konieczność zawieszenia na elewacji budynku, reklam, tablic informacyjnych (nośnika informacji wizualnej) - najemca zobowiązany będzie zawrzeć umowę oraz uiszczać opłaty wg stawek ustalonych przez właściciela budynku.

Zwycięzca przetargu zobowiązany będzie do załatwienia własnym kosztem i staraniem wszelkich spraw związanych z dostawą energii elektrycznej do wynajętego lokalu, w tym uzyskania warunków technicznych przyłączenia, zawarcia z Zakładem Energetycznym umowy przyłączeniowej, wniesienia opłaty przyłączeniowej oraz wykonania prac związanych z remontem instalacji elektrycznej wewnątrz lokalu, spełniających wymogi warunków technicznych przyłączenia. W przypadku lokali usytuowanych w budynkach wpisanych do gminnej ewidencji zabytków zwycięzca przetargu zobowiązany jest przed rozpoczęciem prac remontowych w lokalu uzgodnić ich zakres z Miejskim Konserwatorem Zabytków, a w razie konieczności uzyskać stosowne pozwolenie służb konserwatorskich na ich wykonanie.

Zaliczkowe opłaty za zużycie wody wyliczane będą według stawki 3,99 zł x m<sup>3</sup> / wg norm zużycia wody dla poszczególnych grup odbiorców, ustalonych Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 14.01.2002 r. x ilość osób + 8 % podatku VAT. Zaliczkowe opłaty za odprowadzenie ścieków wyliczane będą według stawki 5,58 zł x m<sup>3</sup>/wg norm zużycia wody dla poszczególnych grup odbiorców, ustalonych Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 14.01.2002 r. x ilość osób + 8 % podatku VAT. Niniejszy wykaz sporządzono zgodnie z art.35 ustawy o gospodarce nieruchomościami z dnia 21 sierpnia 1997r. ( z późn. zm)

SPORZĄDZIŁ(A)

dnia **REFERENT**

*Cenobala*  
**Grzegorz Grachola**  
23.09.2019r.

SPRAWDZIŁ(A)

dnia

**REFERENT**  
**Grzegorz Grachola**  
23.09.2019r.

*Agusia*  
**Małgorzata Kijowska**  
23.09.2019r.